

Formular për punësim

Titulli i vendit të punës: _____

Përgjigjuni qartë, plotësoni me ngjyrë të kaltër ose të zezë. Aplikacioni duhet të nënshkruhet!			
Emri		Mbiemri	
Data e lindjes	__ / __ / ____	Gjinia	M - F
Vendi dhe komuna e lindjes			
Nr. personal i letërnjoftimit			
Gjendja martesore	<input type="checkbox"/> I/e pa martuar	<input type="checkbox"/> I/e martuar	<input type="checkbox"/> I/e shkurorëzuar <input type="checkbox"/> I/e ndarë
Adresa e tanishme			
Adresa e përhershme			
Numri i telefonit		E-mail	
A dëshironi të deklaroheni për përkatësinë etnike, nëse përgjigjja është "Po" shënoni cila është përkatësia juaj:			
			Po
			Jo
SHKOLLIMI. Jepni detaje të plota, titujt e saktë të gradave shkencore			
Universiteti			
Emri dhe vendi i Institucionit	Vijimi		Titujt, nderimet akademike
	Prej	Deri	
			Drejtimi i studimeve

Shkolla e mesme ose shkollim tjetër i mesëm				
Emri dhe vendi i institucionit	Vijimi		Çertifikata ose diploma e fituar	
	Prej	Deri		
Shkollimi ose trajnimet tjera profesionale:				
Emri dhe vendi i institucionit:	Lloji	Prej	Deri	Çertifikata ose diploma e fituar
Përvoja e punës (duke filluar nga ajo e fundit), të jepen detaje të plota dhe të qarta.				
Titulli i vendit të punës.				
Prej	Deri	Emri i mbikqyrësit (nëse egziston)		
__ / __ / ____	__ / __ / ____			
Emri i punëdhënësit				
Adresa e punëdhënësit				
Numri dhe lloji i personalit nën mbikqyrje				
Arsyet e largimit nga vendi i punës				
Përshkrimi i detyrave të punës ë				
Titulli i vendit të punës				
Prej - Od	Deri	Emri i mbikqyrësit		
__ / __ / ____	__ / __ / ____			
Emri i punëdhënësit				
Adresa e punëdhënësit				
Numri dhe lloji i personalit nën mbikqyrje				
Arsyet e largimit nga vendi i punës				
Përshkrimi i detyrave të punës				

Titulli i vendit të punës								
Prej		Deri			Emri i mbikqyrësit			
___/___/___		___/___/___						
Emri i punëdhënësit								
Adresa e punëdhënësit								
Numri dhe lloji i personalit nën mbikqyrje								
Arsyet e largimit nga vendi i punës								
Përshkrimi i detyrave të punës								
Përdor letër tejtër nëse ka nevojë								
A keni qenë ndonjëherë të dënuar më tepër se gjashtë muaj					Po	Jo		
Njohja e gjuhëve: cila është gjuha juaj amëtare?								
Gjuhët tjera	Lexim		Shkrim		Në të folur		Kuptoj	
	Mirë	Jo mirë	Mirë	Jo mirë	Mirë	Jo mirë	Mirë	Jo mirë
Aftësitë me kompjuter								
Ëord		Excel		Baza e të dhënave		Progr. tjera		
Themelore	Mirë	Themelore	Mirë	Themelore	Mirë	Themelore	Mirë	

Shënoni detajet e aftësive tjera të cilat i keni dhe mund të shërbejnë për postin e aplikuar.

Shënoni arsyet për aplikimin në pozitën përkatëse, pritjet nga vendi i punës dhe qëllimet e karrierës.

REFERENCAT: Shënoni dy persona të cilët e njohin karakterin dhe kualifikimet e juaja. Të mos jenë të afërm apo mbikëqyrës nga puna juaj e kaluar.

Emri i plotë	Adresa	Profesioni

Garantoj se kam dhënë informacione të vërteta, korrekte dhe complete në këtë formular.

Nënshkrimi

Data